

# Leader-hakemuksen liitteet

## Kaikkiin Leader-hakemuksiin tulee liittää:

- Hankesuunnitelma
- Yhdistyksen säännöt
- Yhdistysrekisteriote [PRH](#)
- Yhdistyksen viimeisin valmistunut tilinpäätös
- Selvitys arvolisäverovelvollisuudesta [YTJ](#) (Tarvitaan mikäli hakijalla on arvonlisäverovelvollista toimintaa. Mikäli hakijalla ei ole lainkaan alv-velvollista toimintaa, riittää esim. kirjanpitäjän huomio asiasta)
- Pöytäkirjanote siitä kokouksesta, jossa hankkeen hakemisesta on päätetty
- Hankeen eritelty kustannusarvio sekä rahoitussuunnitelma, josta näkyy haettavan rahoituksen osuus, talkootyöt ja oman rahan osuus.
- Hintatason vertailu, ts. tarjouspyynnöt, tarjoukset tms.
- Arvio vastikkeettomasti tehtävän työn laadusta [3306F](#)

## Investointihankkeisiin liitetään lisäksi:

- Piirustukset
- Erikoissuunnitelmat, joilla on merkitystä hyväksyttävien kustannusten arvioinnissa
  - vuokrasopimus ja vuokrasopimuksen rekisteröinti maanmittauslaitoksella, jos yhdistys on vuokralla
  - maanomistajan kirjallinen lupa esimerkiksi polkuja varten
  - kartta esim. ulkoilureitin sijainnista
- Viranomaisluvut tai kirjallinen kuittaus rakennusvalvonnasta, että rakennus- ym. lupia ei tarvita
- Rakennusselostus eli asiakirja, jolla yksilöidään rakennuskohteen tekninen laatu ja kuvataan rakennettavaksi aiottua rakennusta ja hankkeen lopputulosta
- Rakennusselostukseen perustuva kustannusarvio tai -laskelma
- Palovakuutustodistus

## Lisäksi hakemuksiin liitetään tarvittaessa:

- Erittely hankkeen aikana maksettavista palkkakustannuksista ja työnkuvaukset
- Sopimukset (esim. tuensiirto ja yhteistyösopimus)
- Ohjausryhmän jäsenten suostumukset



**Satakunta**



Euroopan maaseudun  
kehittämisen maatalousrahasto:  
Eurooppa investoi maaseutualueisiin